АДМИНИСТРАЦИЯ АКСЕНИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.05.2017 с.Аксениха № 37

О внесении изменений в Административный регламент

по осуществлению муниципального контроля, за

использованием и сохранностью муниципального

жилищного фонда на территории Аксенихинского сельсовета

Краснозерского района Новосибирской области,

утвержденный постановлением администрации Аксенихинского

сельсовета Краснозерского района Новосибирской области

от 27.01.2015 № 16

На основании Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по осуществлению муниципального контроля, за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда на территории Аксенихинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, утвержденный постановлением администрации Аксенихинского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 27.01.2015 № 16 внести следующие изменения:

* 1. В пункте 1.5 административного регламента слова «и отношений по энергосбережению и повышению энергетической эффективности» исключить.

1.2. В пункте 1.7:

а) [дополнить](consultantplus://offline/ref=862F363C25525B49531C944B1211F1DE4C80514904B732F889B01D3C050924EBDB2F17ACAA9865BCF2B2J) пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;»;

б) [пункт 13](consultantplus://offline/ref=862F363C25525B49531C944B1211F1DE4C80514904B732F889B01D3C050924EBDB2F17ACAA9865BBF2B6J) изложить в следующей редакции:

«13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.»;

1.2. Пункт 1.8.:

а) [дополнить](consultantplus://offline/ref=5C7947DDB2FE09D9230C25E1A70DF5C8180AA6BB28F691100152F7F3DDC556FB604A95658665573FWCF1J) пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;»;

б) [дополнить](consultantplus://offline/ref=5C7947DDB2FE09D9230C25E1A70DF5C8180AA6BB28F691100152F7F3DDC556FB604A95658665573FWCF1J) пунктом 2.2 следующего содержания:

«2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;»;

1.3. Пункт 3.3.9 изложить в новой редакции:

«3.3.9. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения руководителя органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»;

1.4. В пункте 3.4.2:

а) дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. поступление в орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);»;

б) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:»;

в) дополнить подпунктами 5-10 следующего содержания:

«5) Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 2 [пункта 3.4.2](consultantplus://offline/ref=1E7635DC8263D3C9910249DA3A842F8E66D836BE8B887EB0E04956D810477B56878172B3C5m3LBI)  настоящего административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 2 [пункта 3.4.2](consultantplus://offline/ref=1E7635DC8263D3C9910249DA3A842F8E66D836BE8B887EB0E04956D810477B56878172B3C5m3LBI)  настоящего административного регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

6) При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в [пункте 3.4.2](consultantplus://offline/ref=1E7635DC8263D3C9910249DA3A842F8E66D836BE8B887EB0E04956D810477B56878172B3C5m3LBI)  настоящего административного регламента, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

7) При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в [пункте 3.4.2](consultantplus://offline/ref=1E7635DC8263D3C9910249DA3A842F8E66D836BE8B887EB0E04956D810477B56878172B3C5m3LBI)  настоящего административного регламента, уполномоченными должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

8) При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в [пункте 3.4.2](consultantplus://offline/ref=1E7635DC8263D3C9910249DA3A842F8E66D836BE8B887EB0E04956D810477B56878172B3C5m3LBI)  настоящего административного регламента, уполномоченное должностное лицо органа государственного контроля (надзора) подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпункте 2 [пункта 3.4.2](consultantplus://offline/ref=1E7635DC8263D3C9910249DA3A842F8E66D836BE8B887EB0E04956D810477B56878172B3C5m3LBI)  настоящего административного регламента. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

9) По решению руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

10) Орган орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.»;

1.5. Пункт 3.4.10 изложить в следующей редакции:

«3.4.10.О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания, проведения которой указаны в подпункте 2 [пункта 3.4.2](consultantplus://offline/ref=F1643F12435EA17197367EA58A37033488319C8EF1D64676999531A37DA80E55ED0FEB89D863A6E8v0m9I) настоящего административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.».

2. Специалисту администрации обеспечить публикацию данного постановления в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Аксенихинского сельсовета.

3. Контроль, за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Аксенихинского сельсовета

Краснозерского района Новосибирской области З.И.Биденко